

KOMUNIKAT

CENTRALNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ

z dnia 29 czerwca 2026 roku

w sprawie organizacji sprawdzianu uzdolnień artystycznych w rekrutacji na studia pierwszego stopnia rozpoczynające się w roku akademickim 2026/2027

1. Sprawdzian uzdolnień artystycznych odbędzie się na Wydziale Architektury Politechniki Śląskiej (ul. Akademicka 7, Gliwice). **Do sprawdzianu w Gliwicach przystępują wszystkie osoby kandydujące**, w tym także te, które wybrały Katowice jako preferowane miejsce studiowania na kierunku Architektura.
 2. Sprawdzian odbędzie się:
 - 1) na studia pierwszego stopnia na kierunku **Architektura – 2 lipca 2026 r.** Wstęp osób zdających do budynku będzie możliwy **od godz. 7:30**. Przewidywane zakończenie sprawdzianu o godz. 17:30;
 - 2) na studia pierwszego stopnia na kierunku **Architektura wnętrz – 3 lipca 2026 r.** Wstęp osób zdających do budynku będzie możliwy **od godz. 8:00**. Przewidywane zakończenie sprawdzianu o godz. 17:30.
 3. Osoby z niepełnosprawnością mogą ubiegać się o dostosowanie formy lub warunków sprawdzianu. W tym celu należy skontaktować się z Biurem Dostępności – tel. 32 237 23 50, e-mail: BD@polsl.pl. Dostosowanie **nie oznacza** zwolnienia ze sprawdzianu ani zmiany jego zakresu lub zasad oceniania.
 4. **Przed sprawdzianem należy zapisać (zanotować) swój identyfikator w systemie IRK do celów weryfikacji. Identyfikator należy mieć przy sobie przez cały czas trwania sprawdzianu.**
 5. Osoby zdające będą wpuszczane do budynku w grupach liczących nie więcej niż 10 osób. W holu budynku upoważnieni pracownicy będą weryfikowali tożsamość na podstawie dowodu osobistego lub paszportu oraz identyfikatora w systemie IRK.
 6. Osoby, których opłata rekrutacyjna nie została zaksięgowana w systemie IRK, muszą przedstawić dowód jej wniesienia. Po sprawdzianie osoby te są obowiązane do niezwłocznego przesłania w systemie IRK dowodu wniesienia opłaty.
 7. Niepełnoletniej osobie zdającej podczas wpuszczania do budynku i sprawdzania tożsamości musi towarzyszyć rodzic lub opiekun prawny (wystarczający jest udział jednego z rodziców/opiekunów). Wymagane jest okazanie dokumentu ze zdjęciem osoby niepełnoletniej (np. legitymacji szkolnej) i dowodu osobistego/paszportu rodzica/opiekuna. Rodzic/opiekun musi również złożyć podpisaną przez siebie zgodę na udział dziecka w rekrutacji, której wzór jest dostępny na [stronie rekrutacyjnej](#). **Prosimy przygotować dokument wcześniej, aby nie opóźnić procesu dopuszczenia do egzaminu.**
Po sprawdzeniu tożsamości i złożeniu dokumentu rodzic/opiekun opuszcza budynek.
 8. Na sprawdzian należy założyć wygodne obuwie oraz strój nieograniczający swobody ruchów (nieutrudniający pracy).
 9. **Osoba zdająca powinna mieć ze sobą:**
 - 1) deskę rysunkową o wymiarach 50 cm x 70 cm,
 - 2) klipsy do mocowania arkusza do deski,
 - 3) klej, taśmę klejącą, nożyk lub nożyczki oraz linijkę,
 - 4) ołówek lub zestaw ołówków, temperówkę, gumkę,
 - 5) materiały do rysunku barwnego (np. kredki, flamastry, pastele, farby – akwarele, gwasze oraz pędzle i naczynie z wodą).
- Korzystanie z innych materiałów, a także z materiałów należących do innych osób, jest traktowane jako niesamodzielna praca i skutkuje unieważnieniem tej części sprawdzianu, w której doszło do naruszenia.**
10. Osoba zdająca może mieć ze sobą butelkę wody do picia, zabezpieczoną przed rozlaniem. Podczas pracy butelka powinna być zamknięta i stać na podłodze przy nodze stolika lub na podłodze miejsca roboczego, aby osoba zdająca przypadkowo nie zalała pracy.

11. Osoba zdająca może korzystać w czasie trwania sprawdzianu ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu nadzorującego przed rozpoczęciem sprawdzianu.

PRZEBIEG SPRAWDZIANU

1. Osoby zdające powinny stawić się przed wejściem do budynku **najpóźniej do godz. 8:45**, po tej godzinie budynek zostanie zamknięty. **Osoby spóźnione nie zostaną dopuszczone do sprawdzianu.**
2. Osoby zdające będą losować miejsca w sali egzaminacyjnej. Na liście, przy wylosowanych numerach miejsc, zapisywane będą identyfikatory w systemie IRK osób zdających.
3. Po zajęciu miejsc osoba nadzorująca na sali odczyta zasady obowiązujące podczas sprawdzianu i rozda arkusze rysunkowe. Następnie przeprowadzony zostanie proces utajnienia prac egzaminacyjnych.
4. Po otrzymaniu tematu zadania od przedstawiciela komisji rekrutacyjnej osoba nadzorująca odczyta zadanie egzaminacyjne i rozda arkusze z tematem zadania osobom zdającym. Po rozdaniu tematów rozpocznie się pierwsza część sprawdzianu (zadanie 1). Pierwsza część sprawdzianu rozpocznie się nie wcześniej niż o godz. 9:00 i potrwa 3 godziny zegarowe.
5. Podczas sprawdzianu obowiązuje zakaz:
 - 1) korzystania z urządzeń elektronicznych (w szczególności telefonów, smartwatchy, tabletów itp.);
 - 2) korzystania z narzędzi sztucznej inteligencji;
 - 3) korzystania z materiałów niedozwolonych lub materiałów należących do innych osób zdających;
 - 4) prowadzenia rozmów z innymi osobami zdającymi lub korzystania z jakichkolwiek form pomocy zewnętrznej.

Na czas trwania sprawdzianu należy wyłączyć urządzenia telekomunikacyjne oraz inne urządzenia emitujące dźwięk, z wyjątkiem urządzeń medycznych, rehabilitacyjnych lub wspomagających funkcjonowanie osób z niepełnosprawnościami, jeśli zostały zgłoszone osobie nadzorującej na sali. **Naruszenie zakazu lub niesamodzielna praca skutkuje unieważnieniem tej części sprawdzianu, w której doszło do naruszenia.**

6. Po zakończeniu pierwszej części sprawdzianu, do godz. 13:15, osoby zdające mogą skorzystać z przerwy. W tym czasie można korzystać z toalet, na parterze budynku będzie możliwość zakupu napojów i przekąsek, będzie można również wychodzić z budynku.
7. **W celu przystąpienia do drugiej części sprawdzianu konieczne jest stawienie się do godz. 13:15 przed tą samą salą egzaminacyjną, co w pierwszej części sprawdzianu.**
8. Organizacja części drugiej jest analogiczna do części pierwszej. Osoby zdające zajmują te same miejsca, co podczas pierwszej części sprawdzianu. Druga część sprawdzianu rozpocznie się nie wcześniej niż o godz. 13:30 i potrwa 3 godziny zegarowe.
9. Wszelkie kwestie podczas sprawdzianu należy zgłaszać osobie nadzorującej na sali przez podniesienie ręki. Osoby nadzorujące na sali nie udzielają odpowiedzi na pytania związane z tematem sprawdzianu.

Przed przystąpieniem do sprawdzianu należy zapoznać się z zakresem sprawdzianu uzdolnień artystycznych, dostępnym na stronie: <https://rekrutacja.polsl.pl/spawdzian-uzdolnien-artystycznych/>

Przewodnicząca Centralnej Komisji Rekrutacyjnej PS: A. Chrobok